**Додаток № 4**

**до Субагентського договору**

**№ \_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 р.**

**м. Львів «*\_\_*» *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* 2018 року**

**ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ФІРМА ПІЛІГРИМ»,** платник податку на прибуток підприємств на загальних підставах, іменоване надалі «Турагент», в особі директора Гуцула Ігоря Івановича, що діє на підставі Статуту, та

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, платник податку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іменоване надалі «Субагент», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої Сторони, а разом – Сторони, керуючись ст. 295-305 ГК України, 240 ЦК України, Законом України «Про туризм», іншими нормативно-правовими актами, що регулюють відносини у сфері туристичної діяльності, уклали цей додаток до Субагентського договору про таке:

1. При реалізації Турпродукту шляхом укладання Договорів на туристичне обслуговування в інтересах, під контролем, за рахунок та від імені Туроператора ТОВ «Тез Тур» :
   1. Субагент зобов’язується :
      1. Укладати договори з туристом у формі, встановленій Туроператором.
      2. Перевіряти правильність оформлення та забезпечити наявність у Туриста при проходженні ним прикордонного та митного контролю необхідних паспортних, візових та інших документів на в’їзд і виїзд.
      3. Приймати від Туриста або юридичної особи плату за Турпродукт шляхом безготівкового розрахунку або готівкою.
      4. Субагент здійснює перерахування Туроператору грошових коштів, наданих Субагенту Туристом або юридичною особою в оплату вартості Турпродукту, згідно виставленого Туроператором/Турагентом рахунку. Оплата повинна бути підтверджена надходженням грошових коштів на поточний рахунок Туроператора. У призначенні платежу Субагент вказує номер рахунку та /або номер Заявки Субагента.

У разі ненадходження у повному об’ємі зазначених коштів на рахунок Туроператора у вказаний строк, він має право провести Ануляцію. При цьому Субагент зобов’язується негайно повернути Туристу (Туристам, Замовникам, юридичній особі) отримані від нього (них) усі грошові кошти за Тур, а також відшкодувати йому (їм) у повному об’ємі збитки, заподіяні внаслідок розірвання Договору на туристичне обслуговування або Договору на користь. Субагент також відшкодовує усі збитки Туроператору, яких він зазнав внаслідок Ануляції.

* + 1. Кошти, отримані Субагентом від реалізації Турпродукту, не є власністю Субагента, а є транзитними коштами і ввірені йому на тимчасове зберігання до здійснення розрахунків з Туроператором.
    2. Субагент гарантує Туроператору виконання (є поручителем перед Туроператором) Туристом усіх грошових зобов’язань, що виникають у нього за Договором на туристичне обслуговування.
    3. У випадку звернення Туриста до Субагента з претензіями, у письмовій формі проінформувати про це Туроператора протягом одного робочого дня з моменту отримання претензії від Туриста. Попереджати Туристів про те, що до претензії має додаватись акт, складений Туристом та уповноваженим працівником організації, що надавала послуги Туристу, та завірений підписом представника приймаючої сторони в країні перебування.
    4. При відмові Туриста від Договору на туристичне обслуговування невідкладно повідомляти про це Туроператора у формі Зміни Заявки Субагента чи Ануляції.
    5. Вчасно надавати Туроператору всі документи, необхідні для оформлення Турпродукту.
    6. При Ануляції або Зміні Заявки Субагента повернути Туроператору, за його вимогою, невикористаний Ваучер, страховий поліс та інші документи, що надають право Туристу на отримання туристичних послуг. У разі неповернення вказаних документів, нові документи на ім’я того самого туриста Туроператором не видаються.
    7. У разі настання скасувальної обставини, повернути Туристу усі сплачені ним кошти, якщо до цього часу вони не були перераховані Туроператору. Якщо до моменту настання скасувальної обставини кошти за Турпродукт були перераховані Туроператору, Субагент повертає Туристу кошти, повернуті Туроператором та свою агентську винагороду.
    8. Субагент гарантує, що персональні дані, які передаватимуться Туроператору, будуть отримані та знаходитимуться укористуванні Субагента правомірно, та те, що він матиме всі необхідні правові підстави для передачі вищезгаданих персональних даних Туроператору з метою забезпечення Туроператором надання Туристу Туристичного продукту. Субагент гарантує, що Турист надав Туроператору право визначення обсягу обробки його персональних даних. Субагент зобов’язується відшкодувати Туроператору манову шкоду, яка виникла внаслідок порушення Субгентом зазначених гарантій.
  1. Субагент несе відповідальність за :
     1. Надання неповного пакета документів, письмово погодженого Сторонами, для оформлення туру Туристу (Туристам);
     2. Надання неправильно оформлених документів чи документів, що містять недостовірну інформацію;
     3. Несвоєчасна чи неповна оплата рахунків Туроператора;
     4. Ненадання Туристам або юридичній особі інформації про загальні правила продажу Турпродукту Туроператора, у т.ч. інформації про умови здійснення подорожі, включаючи інформацію, згідно ст.19 Закону України «Про туризм»;
     5. Незабезпечення наявності та правильності оформлення паспортних, візових та інших документів у Туристів;

1.2.6.Інше невиконання або неналежне виконання умов Договору.

1. При не перерахуванні коштів, наданих Субагенту Туристом, ( юридичною особою, Замовником) в оплату вартості Турпродукту, в повному обсязі та вчасно, Субагент зобов’язаний сплатити Туроператору штраф у розмірі 100% (сто) відсотків від вартості Турпродукту.
2. У випадку прострочення зобов'язання по оплаті Турпродукта, Субагент зобов'язаний перерахувати Туроператору пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на період прострочки, за кожен день прострочки. Пеня обчислюється від суми несвоєчасно виконаного грошового зобов’язання.

Нарахування пені не припиняється через шість місяців від дня, коли зобов’язання мало бути виконано, а продовжується до повного перерахування Субагентом вартості Турпродукту.

1. У випадку одночасного настання таких обставин:

* відсутність Ануляції;
* відсутність оплати Субагентом Турпродукта;
* неявка туриста на рейс;

на Субагента накладається штраф у розмірі 100 (сто) відсотків від загальної вартості Турпродукта.

1. Субагент несе повну відповідальність за перевірку, наявність і правильність оформлення у Туриста необхідних паспортних, візових та інших документів на в’їзд і виїзд в розмірі завданих Туроператору збитків і сплачує всі витрати, які виникають чи можуть виникнути у Туроператора у зв’язку з їхньою відсутністю чи з неправильним оформленням.
2. За цим Договором збитки, завдані Туроператору, стягуються у повній сумі понад штрафні санкції. Штрафи сплачуються Субагентом на підставі рахунку, виставленого Туроператором. Стягнення штрафних санкцій є правом, а не обов’язком Туроператора.
3. Субагент несе повну відповідальність за укладення Договору на туристичне обслуговування у формі, встановленій Туроператором, в розмірі завданих Туроператору збитків і сплачує всі витрати, які виникають чи можуть виникнути у Туроператора у зв’язку з не укладенням зазначеного договору у формі, встановленій Туроператором. Крім того Туроператор залишає за собою право стягнути з Субагента штраф у розмірі 10 (десять) відсотків від вартості Турпродукту, який був реалізований за Договором на туристичне обслуговування, що укладений у іншій формі, ніж визначена Туроператором.
4. За перевиписку Туроператором з вини Субагента авіаквитків на регулярні рейси Субагент сплачує Туроператору штраф в розмірі, визначеному у тарифах авіаперевізника.
5. Субагент, як поручитель, несе солідарну відповідальність з Туристом та/або юридичною особою за зобов’язаннями останніх, що виникають з Договору на туристичне обслуговування.
6. Не заселення Туриста в номер готелю в дату, вказану в Заявці Субагента, на яку Туроператором надано Підтвердження заявки, з причин, що не залежать від дій Туроператора та/або готелю, вважається Ануляцією.
7. У випадку порушення Субагентом вимог Договору, Туроператор має право стягнути з нього штраф у розмірі еквівалентному 25 (двадцять п’ять) доларів США за кожного туриста, дані якого є не повними або не правильними. Оплата штрафу здійснюється за комерційним курсом Туроператора на день оплати.
8. Укладення Субагентом субагентських договорів заборонено.У випадку порушення Субагентом умов Договору, Туроператор має право стягнути з нього штраф у розмірі 10 000 ( десять тисяч) гривень за кожний Турпродукт, реалізований агентом Субагента.
9. За порушення умов Договору Субагентом Туроператор у відповідності до ст.ст. 235, 236 Господарського кодексу України має право застосовувати такі оперативно-господарські санкції: призупинення повноважень Субагента на укладення Договорів на туристичне обслуговування шляхом призупинення прийому Заявок Субагента, як усіх так і визначених Туроператором; встановлення в односторонньому порядку на майбутнє додаткових гарантій належного виконання зобов'язань Субагентом: зміна порядку оплати Турпродуктів, переведення Субагента на попередню оплату Турпродукта.
10. У разі реалізації Субагентом Турпродукта за ціною відмінною від ціни, встановленої Туроператором, Туроператор залишає за собою право стягнути з Субагента штраф у розмірі 10 000 (десять тисяч) гривень за кожен випадок такої реалізації.
11. При реалізації Турпродукту шляхом укладання Договорів на туристичне обслуговування в інтересах, під контролем, за рахунок та від імені Туроператора ТОВ «Туристична Компанія «Анекс Тур»:
    1. Субагент зобов’язується :
       1. Забезпечити відповідальне зберігання виїзних документів Туристів (проїзних документів, страхових полісів, ваучерів), отриманих від Туроператора, до моменту передачі їх Туристу або іншому клієнту.
       2. Довести до відома Туристів, що відповідальність за перевезення, обслуговування в аеропорту, готельне обслуговування, страхування несуть відповідно Перевізник (договір перевезення/квиток), готель (договір про готельне обслуговування/ваучер), страхова компанія (договір страхування/страховий поліс).
       3. За день до початку туру уточнити час вильоту літака, номер рейсу, аеропорт вильоту та інші характеристики Турпродукту, і при їх зміні довести інформацію до Туриста.
       4. Щоденно знайомитися з інформацією, необхідною для належного виконання цього Договору, що подається Туроператором на його сайті. А якщо реалізується тур вильотом з РФ або іншої держави, то - знайомитися також і з інформацією, яка подається на сайті партнерів Туроператорів.
       5. При замовлені туру для іноземних громадян (або особи без громадянства) уточнювати ціну туру у Туроператора, перевіряти наявність у такої особи правильно оформленої візи, що дає право на перетин кордону України. У разі відсутності такої візи, усі негативні наслідки продажу туристичного продукту (витрати на депортації тощо) покладаються на Субагента.
       6. Сплатити Туроператору вартість Турпродукту в строки, зазначені в рахунку та/або Підтвердженні Замовлення, незалежно від розміру та строку фактичного одержання Субагентом оплати від Туриста і незалежно від дати фактичної реалізації Турагентом Турпродукту.

Зобов’язання Субагента з оплати вважатимуться виконаними з моменту надходження грошових коштів на банківський рахунок Туроператора. У випадку одержання Субагентом рахунку за одну добу до початку подорожі, строк оплати становить один банківський день. Підставою для оплати послуг, зазначених у заявці Субагента, може бути, але не виключно - Підтвердження Замовлення через систему " Anextour оп-line".

* + 1. Реалізовувати Турпродукт тільки після отримання від Туроператора у встановленому порядку підтвердженого Замовлення. Укладати з Туристами Договори про надання туристичних послуг за встановленою Туроператором формою Договору. Всі інші договори не покладають на Туроператора жодних зобов’язань.
    2. Негайно у письмовій формі, з попереднім усним повідомленням, сповіщати Туроператора про зміни в Замовленні Субагента чи відмову від нього у письмовому вигляді «Зміни Замовлення» або «Ануляції».
    3. Вчасно надавати Туроператору всі документи, необхідні для оформлення Турпродукта, зокрема списки туристів із зазначенням прізвища, імені (в латинській транскрипції), статі, громадянства, дат перебування в країні, вибраного Туристом готелю та розміщення в номерах, номер закордонного паспорта, рік і дату народження.
    4. Компенсувати Туроператору витрат за відмову від замовленого та/чи придбаного у Туроператора Турпродукту або його частини, а також за скасування попереднього Замовлення Субагента та подачу нового Замовлення Субагента, що має відмінність від раніше поданого. Туроператор повідомляє суму понесених витрат у письмовій формі за допомогою електронного або факсимільного зв’язку.
    5. Здійснити доплату за реалізований Турпродукт при збільшені його вартості, протягом одного банківського дня з моменту отримання повідомлення про збільшення вартості туристичного продукту.
    6. Довести до відома Туристів, що строк дії договору страхування починається з дати останніх підтверджених змін до Турпродукту та повної його оплати Субагентом.
    7. Забезпечити повернення Туристів до України в терміни, передбачені умовами туру та чинною візою, а також явку особи, що скористалася турпродуктом за його посередництвом, до представництва держави, яке надало такій особі туристичну візу з умовою явки, упродовж 4-х днів після повернення в Україну. За невиконання зазначеного обов’язку Субагент сплачує Туроператору штраф у розмірі, еквівалентному 500,00 євро по курсу НБУ на день бронювання туру.
    8. Відстежувати інформацію за допомогою Інтернет через систему "Anextour оп-line" представлену на сайті [www.anextour.com.ua](http://www.anextour.com.ua/) з використанням логіна та пароля , по анульованим заявкам, а саме про статус та іншу інформацію замовлення та фактично понесених затрат Туроператора по Анульованій заявці і доводити її до відома Туристів.
  1. Субагент несе відповідальність за :
     1. Під невиконанням чи неналежним виконанням зобов'язань за Договором зокрема розуміється: -надання неповного пакета документів, письмово погодженого Сторонами, для оформлення туру;
* надання неправильно оформлених документів чи документів, що містять невірну інформацію:
* несвоєчасна чи неповна оплата рахунків Туроператора;
* несвоєчасне анулювання, внесення змін у Замовлення Субагента;
* ненадання своїм Туристам інформації про загальні правила продажу Турпродукту Туроператора, у т.ч. інформації про умови здійснення подорожі, включаючи інформацію, згідно ст..20 ЗУ «Про туризм»;
* не здійснення перевірки наявності та правильності оформлення паспортних та візових документів у Туристів;
* інше невиконання або неналежне виконання умов Договору.
  + 1. У випадку невиконання зобов'язань по оплаті Турпродукта або затримка в перерахуванні сум Туроператору, тягне відповідальність Субагента в вигляді сплати пені в розмірі 1% від не перерахованої суми за кожен день прострочення. Сплата неустойки (пені) не звільняє Сторони від виконання своїх зобов’язань або усунення порушень.
    2. У випадку відмови Субагента від поданого Замовлення на бронювання Турпродукту шляхом його анулювання або будь-якої зміни частково або повністю (напр., термінів подорожі, готелю, відомостей про туриста, тощо), Субагент зобов’язується сплатити Туроператору фактично зазнані витрат за послуги, понесені у зв’язку з виконанням підтвердженого замовлення. Туроператор повідомляє суму понесених витрат у письмовій формі за допомогою електронного або факсимільного зв’язку.

Витрати Туроператора сплачуються на підставі рахунку, виставленого Туроператором.

* + 1. У випадку настання таких обставин:
* відсутність письмової ануляції;
* відсутність чи несвоєчасність, чи неповна оплата Турагентом Турпродукту;
* неявка туриста на рейс,

Субагент зобов’язується сплатити Туроператору фактично понесені витрати за послуги.

* + 1. У випадку внесення змін до документів, виправлення неточностей у записах, що виникли з вини Субагента в документах Туриста, за виключенням авіаквитків на регулярні рейси, Субагент сплачує Туроператору штраф в розмірі 25 (двадцяти п’яти) умовних одиниць за кожну особу. Повна зміна прізвища вважається ануляцією попереднього замовлення та поданням нового, що тягне за собою набуття відповідних прав та обов’язків за цим Договором.
    2. У випадку порушення Туристами, що використовують туристичні послуги Туроператора, діючих правил проїзду, реєстрації чи провозу багажу, нанесення збитків майну транспортної компанії чи порушення правил проживання в готелі або недотримання законодавства країни перебування, штрафи стягуються з винної особи в розмірах, передбачених відповідними правилами і нормами транспортної компанії, готелю, країни перебування. Туроператор та Субагент в даному випадку відповідальності не несуть.
    3. Субагент несе повну відповідальність за наявність і правильність оформлення у Туристів необхідних паспортних та візових документів на в’їзд і виїзд в розмірі завданих Туроператору збитків і сплачує всі витрати, які виникають чи можуть виникнути у Туроператора у зв’язку з їхньою відсутністю.
    4. У випадку невиконання Субагентом умов Договору щодо здійснення повної оплати замовленого Турпродукту згідно з виставленим Туроператором рахунком, протягом двох банківських днів з моменту отримання рахунку та/або Підтвердженні Замовлення, та несвоєчасна, неповна оплата Субагентом вартості Турпродукту, відповідальність перед Туристами несе Субагент.
    5. Субагент звільняє Туроператора від будь-якої відповідальності, у тому числі за будь-яку моральну шкоду, майнові збитки, не отримані доходи (вигоду), завдані будь-яким особам внаслідок будь-яких суперечок,претензій, вимог або судових спорів щодо або у зв’язку з персональними даними. Субагент приймає на себе повну відповідальність перед такими третіми особами, у тому числі за відшкодування збитків та шкоди. Турагент зобов’язується відшкодувати Туроператору будь-які майнові збитки, моральну шкоду, не отримані доходи (вигоди), в т.ч. судові витрати та витрати на консультаційні послуги, що виникли внаслідок порушення Субагентом засвідчень і гарантій, або у разі задоволення судом позову до Туроператора про відшкодування збитків або шкоду у зв’язку з переданими Субагентом персональними даними. Вищенаведені зобов’язання, засвідчення і гарантії є необмеженими строком, вони є безумовними і безвідкличними.

1. При реалізації Турпродукту шляхом укладання Договорів на туристичне обслуговування в інтересах, під контролем, за рахунок та від імені Туроператора ТОВ «Туристичний клуб» :
   1. Субагент зобов’язується :
      1. Надавати допомогу Туроператору при врегулюванні ним питань, що виникли в результаті пред’явлення Туристом претензії.
      2. У випадку зміни реквізитів Субагента (банківські реквізити, юридичної та/або фактичної адреси фірми, даних уповноваженої особи та ін.), Субагент зобов’язаний у термін до кінця місяця у якому стались ці зміни інформувати про них Туроператора з наданням відповідних підтверджуючих документів.

3.1.3.За день до початку туру уточнити час вильоту літака і при його зміні довести інформацію до Туриста.

* 1. Субагент несе відповідальність за :
     1. У випадку порушення (невиконання чи неналежного виконання) своїх зобов'язань за Договором однією

із Сторін, Сторона, що порушила свої зобов'язання, несе відповідальність відповідно до чинного законодавства України та умов Договору.

* + 1. Під невиконанням чи неналежним виконанням зобов'язань за Договором розуміється:
    2. Для Субагента:
* надання неповного пакета документів, письмово погодженого Сторонами, для оформлення туру Туристу (Туристам);
* надання неправильно оформлених документів чи документів, що містять недостовірну інформацію;
* несвоєчасна чи неповна оплата рахунків Туроператора;
* ненадання Туристам інформації про загальні правила продажу Турпродукту Туроператора, у т.ч. - інформації про умови здійснення подорожі;
* не перевірка наявності та правильності оформлення паспортних та візових документів у Туристів відповідно до пп.3.3 Договору;
* інше невиконання або неналежне виконання умов Договору та чинного законодавства.
  + 1. У випадку невиконання зобов'язань по оплаті Турпродукта Субагент зобов'язаний перерахувати Туроператору пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на період прострочки, за кожен день прострочки. Пеня обчислюється від суми несвоєчасно виконаного грошового зобов’язання.
    2. У випадку ануляції Субагентом (Туристом) підтвердженого бронювання в зв’язку з неможливістю з будь-якої причини або відмовою зі сторони Туриста здійснити поїздку, Субагент зобов'язаний оплатити самостійно чи коштами Туристів фактично здійснені Туроператором витрати у відповідності до наступних розмірів:
* В дати «високого сезону», виставок, конгресів, групових заїздів витрати Туроператора складають розмір 100% вартості замовлених послуг не залежно від дати бронювання.
* В зв’язку з різними вимогами готелів, транспортних компаній та інших суб’єктів що надають туристичні послуги фактично здійснені Туроператором витрати вказуються в кожному випадку в підтвердженні заявки на бронювання послуг.
* В інших випадках згідно таблиці № 1 :

**Таблиця № 1**

|  |  |
| --- | --- |
| Термін скасування чи зміни до початку туру | витрати Туроператора складають: |
| Від 20 до 15 днів до початку Туру | 30 % вартості замовлених послуг, але не менше 100 Євро |
| Від 14 до 8 днів до початку Туру | 50 % вартості замовлених послуг |
| Від 7 до 4 днів до початку Туру | 75 % вартості замовлених послуг |
| За 3 дні до початку Туру | 100 % вартості замовлених послуг |

Примітка: За виїзд з готелю раніше заброньованої дати - кошти за невикористані доби не повертаються.

Туроператор (Субагент) може виступати як посередник між Туристом, з одного боку, і транспортними, страховими компаніями, й іншими підприємствами, установами, які надають послуги, з іншого боку. Вартість консульського збору, якщо документи подавалася в консульство, не повертається.

* + 1. У випадку внесення змін до підтвердженого бронювання та при умові, що такі зміни можливо здійснити, Субагент зобов'язаний здійснити оплату фактично здійснених Туроператором витрати заміни, виставлених Туроператором.
    2. Субагент зобов'язаний відшкодувати і інші санкції, що не вказані в пункті 7.2.3., та які застосовуються авіакомпаніями, перевізниками, партнерами - приймаючою стороною, згідно тарифів готелів, тощо. У випадку якщо у заброньований Турпродукт (туристичних послуг) входять авіаквитки на регулярні авіарейси або нетипові чартерні перевезення, про що Субагента буде попереджено до Субагента (Туриста) застосовуються умови продажу та ануляції таких авіаквитків, як це передбачено спеціальними тарифами авіаквитків на регулярні авіарейси або спеціальними умовами чартерних програм. При цьому слід мати на увазі, що тариф авіаквитків на чартерні авіарейси може бути таким, що не повертається.
    3. При анулюванні Турів у період Новорічних, Різдвяних свят, виставок, ярмарок і т.п. терміни відмов та розміри витрат Туроператора визначаються відповідно до договорів Туроператора з партнерами-постачальниками послуг.
    4. Субагент несе повну відповідальність за наявність і правильність оформлення у Туриста необхідних паспортних та візових документів на в’їзд і виїзд, в розмірі завданих Туроператору збитків і сплачує всі витрати, які виникають чи можуть виникнути у Туроператора у зв’язку з їхньою відсутністю чи з неправильним оформленням.
    5. У випадку введення перевізниками змін тарифів авіаквитків, пов’язаних з зміною вартості палива або аеропортових послуг, Туроператор залишає за собою право змінити вартість тарифів авіаквитків для туристів Субагента попередньо повідомивши про це Субагента.
    6. У випадку вимоги Посольств держав слідування туристів рішення про необхідність особистої присутності туриста в Посольстві для особистої співбесіди, Туроператор має право вимагати від Субагента зобов’язати Туриста у визначені Посольством терміни пройти дану співбесіду. Вартість поїздки на співбесіду оплачується з власних коштів Туриста.
    7. У випадку прийняття посольствами чи іншими повноважними органами держав слідування Туриста рішення про невидачу йому в’їзної візи, при умові вчасно та вірно оформлених та поданих Туроператором документів, Туроператор залишає за собою право розглядати такі випадки як ануляцію заброньованих послуг та застосовувати умови передбачені п.7.2.3.даної Угоди. При цьому Туроператор зобов’язується максимально сприяти у відкритті візи Туристу.

1. При реалізації Турпродукту шляхом укладання Договорів на туристичне обслуговування в інтересах, під контролем, за рахунок та від імені Туроператора ТОВ «Корал Тревел» :
   1. Субагент зобов’язується :
      1. Надавати Туроператору Замовлення на бронювання туристичних послуг в порядку і формі, передбаченим Договором та Додатками до нього.
      2. Надавати Туроператору у встановлені терміни повну і достовірну інформацію і документи, необхідні для виконання Замовлення.
      3. Реалізовувати послуги і укладати з Туристами договори на туристичне обслуговування від імені і на користь Туроператора .
      4. Вчасно надавати Туроператору всі документи, необхідні для оформлення Туру, зокрема списки Туристів із зазначенням прізвища, імені (в латинській транскрипції), громадянства, дат перебування в країні, вибраного Туристом готелю та розміщення в номерах, номер закордонного паспорта, рік і дату народження, номер телефону Туриста.

4.1.5.Здійснити доплату за реалізований туристичний продукт при збільшенні його вартості, пов'язаної з підвищенням вартості на туристичні послуги.

1. Своєчасно передавати туристам документи, що підтверджується відміткою Туриста про одержання в договорі на туристичне обслуговування.
2. Субагент не має права переуступати, передавати або яким-небудь іншим чином делегувати третім особам (субагентам) права і обов’язки.
3. Субагент не має права на замовлення (отримання) нових Турів у разі наявності у Субагента заборгованості перед Туроператором. 4.1.9.Забезпечити зберігання документів Туриста (проїзних документів, страхового поліса та т.ін.), отриманих від Туроператора, до моменту передачі їх Туристу. Передати Туристу ці документи в строк, визначений договором на туристичне обслуговування.

4.1.10. Сплатити Туроператору вартість Турпродукту в строк , зазначений в рахунку. Замовлення, що поступили за один день до початку Туру або в день початку Туру, оплачуються негайно після отримання підтвердження ТУРОПЕРАТОРА.

Фактом виконання Субагентом грошового зобов'язання по оплаті вартості Туру в безготівковій формі вважається момент надходження коштів на рахунок ТУРОПЕРАТОРА. При цьому ризик затримки здійснення банківських операцій, а також ризик зміни валютних курсів відноситься на Субагента.

4.1.11 .За день до початку туру уточнити час вильоту літака і при його зміні довести інформацію до Туриста. У разі, якщо авіа переліт замовлений Субагентом не в складі Туру, а як окрема туристична послуга, Субагент зобов’язаний уточнити час вильоту літака в обох напрямках відповідно і при його зміні довести інформацію до Туриста.

1. Негайно у письмовій формі сповіщати Туроператора про зміни в Замовленні Субагента чи відмову від нього у вигляді Зміни Замовлення або Ануляції.
2. Сплатити Туроператору штрафні санкції за Ануляцію придбаного у Туроператора Турпродукту, а також за Зміну Замовлення Субагента на придбаний Турпродукт.
3. При Ануляції або Зміні Замовлення Субагента здати Туроператору невикористаний страховий поліс та інші документи, що надають право Туристу на отримання туристичних послуг. У разі не здачі вказаних документів, нові документи на ім’я того самого Туриста Туроператором не видаються.
4. При Ануляції або Зміні Замовлення Субагента, оформити відповідні зміни в договір на туристичне обслуговування відповідно до положень ст. 654 Цивільного кодексу України.
5. Дотримуватись умов конфіденційності даного Договору.
6. Проводити обов'язкове ознайомлення осіб, які від'їжджають в країни відповідно до додатків 1 та 2 Постанови Головного державного санітарного лікаря України «Про заходи щодо профілактики малярії в Україні» № 29 від 16.09.2004р. і з пам'яткою щодо профілактики малярії .
   1. Субагент несе відповідальність за :
      1. Туроператор відповідає за виконання прийнятих на себе зобов'язань тільки за умови виконання Субагентом вимог Договору і чинного законодавства в сфері захисту прав споживачів і туристичної діяльності.
      2. Субагент несе відповідальність за дотримання передбачених Договором зобов'язань. Субагент зобов'язаний відшкодувати Туроператору в повному об'ємі збиток, нанесений унаслідок незаконних рішень, дій або бездіяльності Субагента, а також унаслідок порушення виконання Субагентом своїх зобов'язань за Договором.

4.2.3.Затримка в перерахуванні сум Туроператору, отриманих Субагентом від Туриста згідно договору на туристичне обслуговування, тягне відповідальність Субагента у вигляді сплати пені у розмірі 1 % від не перерахованої суми за кожен день прострочення.

1. Неможливість виконання Туру, що виникла з вини Субагента або Туриста, не надає Субагенту права відмовитись від виконання підтвердженого Туру у частини оплати його вартості, якщо інше не передбачене законодавством України.

4.2.5.Збитки Туроператора, що виникли в результаті дій Субагента або Туриста під час надання комплексу туристичних послуг підлягають відшкодуванню Субагентом Туроператору у повному обсязі.

4.2.6.Одностороння відмова Субагента від підтвердженого Туроператором Замовлення, забезпечується неустойкою, яка визначається у фіксованому розмірі або у процентному відношенні до вартості, зазначеної у рахунку або підтвердженні Туроператора/Турагента.

1. Розмір неустойки до турів у напрямку Туреччина та Єгипет розраховується Туроператором з дати отримання повідомлення Субагента про відмову від Туру (Ануляцію) до дати початку Туру у наступному порядку:

|  |  |
| --- | --- |
| СТРОК ДО ПОЧАТКУ ТУРУ (ДАТИ ВИЛЬОТУ) | РОЗМІР НЕУСТОЙКИ |
| Більше ніж за 15 діб | Гривневий еквівалент 10 дол. США за замовлення туру |
| За 15-8 діб | 10 % вартості туру |
| За 7-5 діб | 30 % вартості туру але не менше вартості авіа квитків\* |
| За 4-1 доби | 80 % вартості туру але не менше вартості авіа квитків\* |
| Менше ніж за 1 (одну) добу чи неявка на рейс | 100 % вартості туру |

\*Авіаквитки на чартерні рейси поверненню або обміну не підлягають.

1. Сторони домовилися, що зазначений у ст.7 розмір неустойки не застосовується до турів у напрямку напрямку ОАЕ, Таїланд, Індонезія, В'єтнам, Шрі- Ланка, Мальдівські острови, Домініканська республіка, Сейшельські острови, Сінгапур, Китай, Індія, Куба, Балі, Іспанія, Туніс, Марокко, Ізраїль, Індія, Камбоджа та інших країн не зазначених у ст. 7 Розрахункові строки застосування неустойки та її розмір публікуються Туроператором на сайті [www.coraltravel.ua т](http://www.coraltravel.ua/)а можуть бути зазначені у Підтвердженні Туру.
2. Сторони (з урахуванням задекларованих готелями умов) дійшли згоди, що у будь-якому випадку односторонньої відмови Субагента від підтвердженого Замовлення з нестандартним розміщенням Туристів у готелі, а також у випадку відмови Субагента від Замовлення зі стандартним розміщенням Туристів у готелі у спеціально обумовлені Туроператором дати, у період національних свят України або країни тимчасового перебування, а також у дні шкільних канікул будуть застосовуватися інші умови та розмір неустойки. У таких випадках розмір договірної неустойки може бути змінений Туроператорому межах 100% вартості Туру. Про розрахункові строки застосування зазначеної неустойки, встановлені у відповідності із вимогами готелів, Троператор повідомить Субагента через Турагента шляхом відповідної публікації на сайті Туроператора [www.coraltravel.com.ua](http://www.coraltravel.com.ua) або шляхом спеціальних повідомлень, що направляються та приймаються у письмовій формі.
3. Авіаквитки на чартерні рейси поверненню або обміну не підлягають.
4. У разі замовлення Субагентом авіаквитків не у складі Туру, а як окремої туристичної послуги розмір неустойки за відмову від такої послуги (Ануляцію) становитиме 100% її вартості.

4.2.12. За внесення змін у бланки авіаквитків (зміна прізвища, виправлення неточностей і т.ін.) з вини Субагента, останній виплачує Туроператору через Тутагента штраф у розмірі, еквівалентному 25 доларів США у тому числі ПДВ 20% за кожну зміну.

4.2.13. За втрату авіаквитка і повторну його виписку Субагент сплачує Туроператору штраф у розмірі еквівалентному 100 (сто) доларів США у тому числі ПДВ 20% за кожний авіаквиток.

1. Якщо авіаквитки були надані Субагенту за спеціальним тарифом, Субагент зобов’язується у випадку відмови від послуг Туроператора, додатково компенсувати збитки Туроператора, пов’язані з ануляцією таких авіаквитків.

4.2.15.Заявлена Субагентом пропозиція про зміну змісту підтвердженого Замовлення, за відсутності згоди Туроператора, вважається односторонньою відмовою Субагента від виконання підтвердженого Замовлення із настанням наслідків, передбачених ст. 1.

4.2.16.За наявності у Туропераора збитків, спричинених односторонньою відмовою від Замовлення /Туру, Субагент зобов’язується відшкодувати їх у частині не покритій неустойкою.

1. Субагент зобов’язаний сплатити Туроператору/Турагенту неустойку за його вимогою незалежно від причин, з яких Субагент відмовляється від підтвердженого Замовлення /Туру. Туроператор має право стягнути неустойку або утримати її при поверненні Субагенту грошових коштів, отриманих за Тур.
2. Субагент приймає на себе солідарну відповідальність за дії Туриста під час здійснення Туру, зобов’язується компенсувати Туроператору штрафні санкції та збитки. Виникнення штрафних санкцій та збитків можливе з наступних підстав:

* Порушення Туристом правил авіаційного перевезення;
* недотримання Туристом паспортно-візового режиму;
* прострочення знаходження Туриста на території країни тимчасового перебування;
* депортація Туриста і з аеропорту вильоту або з аеропорту прибуття;
* порушення законів, звичаї та традицій країни тимчасового перебування;
* інші обґрунтовані підстави.

У випадку порушення туристом візового режиму в країні перебування, а також неповернення туриста ,Субагент зобов’язується виплатити Туроператору штрафні санкції імміграційних служб країни перебування туриста и всі можливі витрати з депортації туриста. Відомості про правила поведінки у країні тимчасового перебування, правилах авіаційного перевезення, правилах перетину державного кордону та можливих штрафах публікуються в інформаційних матеріалах Туроператора, на сайтах авіакомпаній та спеціалізованих державних органів.

1. Субагент зобов’язується задовольнити вимогу Туроператора про відшкодування збитків протягом 7-ми днів з моменту письмової вимоги Туроператора. Прострочення задоволення такої вимоги надає Туроператору право нарахувати на суму заборгованості пеню із розрахунку 1% від суми простроченого платежу за кожен день прострочення.
2. При реалізації Турпродукту шляхом укладання Договорів на туристичне обслуговування в інтересах, під контролем, за рахунок та від імені Туроператора ТОВ «ТТВК»:
   1. Субагент зобов’язується :
      1. Субагент зобов’язаний укладати з кожним Туристом від імені Туроператора договір про надання туристичних послуг незалежно від обраного Туристом способу подорожі (індивідуальний тур/груповий тур). Договір повинен містити відомості про Туроператора, достатні для його ідентифікації, зокрема, найменування, код ЄДРПОУ, місце знаходження, номер ліцензії, телефон), а також посилання на цей Договір, включаючи його номер та дату укладання.
      2. Субагент зобов’язаний здійснювати свою діяльність у суровій відповідності до умов цього договору, у томі числі ознайомитися з технологією співпраці з Туроператором, правилами бронювання та анулювання (туристичного продукту) туристичних послуг Туроператора у системі бронювання. Вищезазначена інформація доступна на офіційному сайті Туроператора і є невід’ємною частиною цього Договору.
      3. Субагент зобов’язаний доводити до відома туристів та включати до договору на туристичне обслуговування з Туристом інформацію про розміри витрат Туроператора по організації туру, які підлягають відшкодуванню у випадку відмови від туру, керуючись цим Договором та інформацією, отриманою від Туроператора іншим шляхом.
   2. Субагент несе відповідальність за :
      1. У випадку відмови Субагента від заброньованих, в тому числі за допомогою системи бронювання Туроператора, послуг з будь- яких причин або у випадку відмови посольства/консульства у видачі в’їзних віз для туриста, Субагент зобов'язується відшкодувати Туроператору витрати понесені у зв’язку з організацією конкретного туру у наступних розмірах:

б) для країн з візовим режимом:

|  |  |
| --- | --- |
| 21 - 15 діб до початку туру | 30 % від загальної вартості туру |
| 14 - 8 діб до початку туру | 50 % від загальної вартості туру |
| 7 і менше діб до початку туру | 100% від загальної вартості туру |

а) для країн з безвізовим режимом та країн, де віза оформлюється по прибуттю:

|  |  |
| --- | --- |
| 14 -8 діб до початку туру | 30 % від загальної вартості туру |
| 7 - 4 доби до початку туру | 50 % від загальної вартості туру |
| 3 і менше діб до початку туру | 100% від загальної вартості туру |

У зв’язку з різними вимогами готелів, транспортних компаній та інших суб’єктів, що надають туристичні послуги, витрати Туроператора по організації туру можуть відрізнятися. В такому випадку витрати Туроператора відшкодовуються Субагентом відповідно до умов бронювання, які опубліковані на сайті Туроператора, підтвердженні бронювання, або в системі бронювання у розмірі, що не перевищує 100 % від вартості туру.

1. При реалізації Турпродукту шляхом укладання Договорів на туристичне обслуговування в інтересах, під контролем, за рахунок та від імені Туроператора ТОВ «Наталі Турс Україна»:
   1. Субагент зобов’язується :

6.1.1 .Здійснювати свою діяльність у суворій відповідності до умов цього договору, у тому числі ознайомитися з технологією співпраці з Туроператором, Умов та правил бронювання та анулювання туристичних послуг Туроператора у системі бронювання, а також володіти інформацією про Туристичні продукти Туроператора, документи, необхідні для оформлення в'їзних віз, умови анулювання Туристичного продукту та / або туристичних послуг, і доводити цю інформацію до відома туриста. Вищезгадана інформація доступна Субагенту на офіційному сайті Туроператора за адресою [www.natalie-tours.ru](http://www.natalie-tours.ru).

1. Укласти з туристом договір на туристичне обслуговування.
2. Вчасно надавати Туроператору всі документи, необхідні для оформлення Туристичного продукту, зокрема списки туристів із зазначенням прізвища, імені (в латинській транскрипції), громадянства, дат перебування в країні, вибраного туристом готелю та розміщення в номерах, номер закордонного паспорта, рік і дату народження, номер телефону Туриста.
3. Сплатити Туроператору штрафні санкції за відмову від замовленого та/чи придбаного у Туроператора Туристичного продукту (туристичного послуги) або його частини, а також за скасування попередньої Заявки на бронювання Субагента та подачу нової Заявки на бронювання Субагента, що має відмінність від раніше поданої.
4. Здійснювати перевірку відповідності заброньованого (запитаного) і підтвердженого Туроператором туристичного продукту та / або туристичних послуг. За день до початку туристичної подорожі уточнювати час вильоту літака, номер рейсу, аеропорт вильоту та інші характеристики туристичного продукту (туристичної послуги), і при їх зміні довести інформацію до Туриста.
5. Беззаперечно здійснювати оплату всіх туристичних продуктів (туристичних послуг) заброньованих системи Інтернет бронювання під кодом агентства. Субагент здійснює повну оплату замовленого туристичного продукту (туристичної послуги) згідно виставленого Туроператором рахунку, протягом одного банківського дня з моменту отримання рахунку, але у будь-якому випадку не пізніше ніж за один день до початку подорожі.

У випадку одержання Субагентом рахунку за одну, дві чи три доби до початку подорожі, Субагент повинен підтвердити своє зобов’язання (про сплату вартості туристичного продукту (туристичної послуги) протягом одного банківського дня Гарантійним листом). При несплаті коштів у строки, зазначені у Гарантійному листі, Субагент зобов’язаний сплатити Туроператору штраф у розмірі 100% (сто) відсотків від вартості туристичного продукту (туристичної послуги).

* 1. Субагент несе відповідальність за :
     1. Під невиконанням чи неналежним виконанням зобов'язань за Договором розуміється: надання неповного пакету документів для оформлення туру;

надання неправильно оформлених документів чи документів, що містять неправильну інформацію;

несвоєчасна чи неповна оплата рахунків Туроператора;

несвоєчасне анулювання, внесення змін у Запит на бронювання Субагента;

-не надання своїм Туристам інформації про загальні правила продажу Туристичного продукту Туроператора, у т.ч. інформації про умови здійснення подорожі;

-не перевірка наявності та правильності оформлення паспортних та візових документів у Туристів;

-підписання з Клієнтами договору на туристичне обслуговування без врахування умов передбачених Туроператором;

-за ненадання договорів укладених Субагентом від імені Туроператора за запитом Туроператора несе штраф в розмірі 50% вартості замовленого туристичного продукту (туристичної послуги);

-інше невиконання або неналежне виконання умов Договору.

* + 1. У випадку невиконання зобов'язань з оплати Туристичного продукту (туристичної послуги), Субагент зобов'язаний перерахувати Туроператору пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного Банку України, що діяла на період прострочення, за кожен день прострочення.
    2. У випадку анулювання Субагентом заброньованого туристичний продукт (туристичної послуги) штраф складає 100% вартості туристичного продукту (туристичної послуги), якщо менший розмір штрафу не зазначеними в описі тарифу, за яким було здійснено бронювання. Всі тарифи опубліковані на офіційному сайті компанії [www.natalie-tours.ru](http://www.natalie-tours.ru/) і визначаються при виборі туристичного продукту (туристичної послуги). У разі, якщо за умовами тарифу передбачено штрафна санкція за ануляцію туристичного продукту (туристичної послуги) менше ніж 100% (сто відсотків) штрафу, розмір штрафу визначається умовами Тарифу, за яким було здійснено бронювання. Штрафні санкції сплачуються на підставі рахунку, виставленого Туроператором. В будь-якому випадку при ануляції відшкодовуються Субагентом фактичні витрати, які зазнав Туроператор на момент ануляції або має зазнати пізніше відповідно до умов укладених договорів Туроператора.

6.2.4 .Якщо це передбачено спеціальними тарифами авіаквитків на регулярні авіарейси або спеціальними умовами турів, про що буде попереджений Субагент, то Субагент зобов’язаний відшкодувати і збитки, які перевищують штрафні санкції. При цьому слід мати на увазі, що тариф авіаквитків на чартерні авіарейси є таким, що не повертається. У випадку одночасного настання таких обставин як: відсутність ануляції Субагента; відсутність оплати Субагентом туристичного продукту (туристичної послуги); неявка туриста на рейс - на Субагента накладається штраф у розмірі 100 (сто) відсотків від загальної вартості туристичного продукту (туристичної послуги).

1. Субагент несе повну відповідальність за наявність і правильність оформлення у Туристів необхідних паспортних та візових документів на в’їзд і виїзд у розмірі завданих Туроператору збитків і сплачує всі витрати, які виникають чи можуть виникнути у Туроператора у зв’язку з їхньою відсутністю.
2. Одностороння відмова Субагента від зобов’язання не звільняє його від відповідальності за порушення зобов’язання.
3. Порушення зобов’язання Субагентом не веде до припинення відносин з Туроператором. У випадку, якщо Субагент у односторонньому порядку відмовляється від зобов’язання, зобов’язання не припиняється до моменту сплати Субагентом пені, штрафу за порушене зобов’язання. Субагент зобов’язується сплатити пеню, штраф за кожний порушений пункт Договору.
4. Якщо внаслідок односторонньої відмови Субагента порушуються різні пункти договору, Туроператор має право, але не зобов’язаний застосувати відповідальність за порушення кожного пункту договору.
5. Прострочення виконання зобов’язання передбаченого даним Договором вважається простроченим боргом (заборгованістю).
6. До простроченого боргу Туроператор має право, але не зобов’язаний застосувати відповідальність за прострочення грошового зобов’язання.
7. Порушене зобов’язання Субагента не може припинитись без сплати штрафних санкцій (штрафу, пені).
8. При реалізації Турпродукту шляхом укладання Договорів на туристичне обслуговування в інтересах, під контролем, за рахунок та від імені Туроператора ТОВ «Тревел профешнл груп»
   1. Субагент зобов’язується :
      1. Формувати заявки виключно на підставі наданих Туроператором цін на туристичний продукт, доведених до Субагента у будь- якій формі.
      2. Своєчасно подавати Туроператору заявки на бронювання туристичних послуг, замовлених туристами.

Відсутність у Субагента акцепту заявки Туроператора свідчить про те, що заявка не була акцептована Туроператором.

Субагент несе самостійну відповідальність перед туристом за збитки, заподіяні останньому внаслідок укладення між туристом і Субагентом договору без акцептованої Туроператором заявки. В такому випадку Субагент вважається таким, що діяв від свого імені.

У випадку, якщо після отримання підтвердження Туроператора Субагент вносить зміни в заявку щодо дати подорожі, прізвищ туристів, категорії готелю, тощо, внесені зміни вважаються ануляцією попереднього замовлення із застосуванням санкцій, передбачених цим Договором, та наданням нової Заявки, яка розглядається Туроператором в порядку, передбаченому даним пунктом Договору.

* + 1. Укладати з третіми особами договори про надання туристичних послуг від імені і в інтересах Туроператора за формою, що додається Туроператором до Договору, для юридичних осіб - за формою, що відповідає даному договору, виключно на підставі акцептованих Туроператором заявок Субагента. Субагент не має повноважень на укладення з туристами договорів від імені Туроператора без одержання акцепту заявки Туроператора.
    2. Оплата здійснюється Субагентом у строки визначені в рахунку . У разі подачі Заявки Субагентом у термін менш ніж за 14 (чотирнадцять) днів до дати початку туру, повна оплата повинна бути здійснена протягом доби після підтвердження Заявки Туроператором. Турист має право здійснити оплату туристичних послуг (туристичного продукту) самостійно шляхом перерахування коштів безпосередньо на поточний рахунок Туроператора згідно банківських реквізитів, отриманих від Субагента . Датою оплати туристичного продукту в порядку безготівкового або готівкового розрахунку вважається дата надходження грошових коштів від Субагента чи туриста на поточний рахунок або в касу Туроператора. При несвоєчасній, неповній оплаті Субагентом вартості туристичного продукту Туроператор має право відмовити Субагенту в наданні замовлених послуг та вимагати оплати штрафних санкцій, передбачених даним Договором та чинним законодавством, при цьому відповідальність перед Туристами або іншими замовниками за ненадання послуг покладається на Субагента.
    3. Надавати туристам своєчасну, повну, достовірну, необхідну інформацію про комплекс туристичних послуг Туроператора, в тому числі про порядок перетинання державного кордону України, оформлення віз та інших необхідних документів. 7.1.8. Повідомляти туристів про час та дату вильоту повітряного судна або відправлення наземного транспорту (у випадку, якщо транспортні послуги включені до туру). Субагент за 1 добу до вильоту повітряного судна зобов’язаний уточнювати час вильоту повітряного судна та доводити інформацію до туриста чи юридичної особи. У разі невиконання даної умови Субагент самостійно несе відповідальність перед туристом.
    4. В межах своїх можливостей добросовісно рекламувати послуги Туроператора.
    5. Забезпечувати страхування туристів (якщо така послуга надається Субагентом) та оформляти інші необхідні для одержання комплексу туристичних послуг документи, крім документів, обов’язок з оформлення яких покладено на Туроператора.
    6. Не розголошувати конфіденційну інформацію Туроператора, що стала відомою Субагенту у зв’язку з виконанням умов цього Договору, в тому числі і умови цього Договору.
    7. Перевіряти у туристів наявність та правильність оформлення необхідних паспортних та візових документів на в’їзд і виїзд.
    8. Субагент, як поручитель, зобов’язаний нести солідарну відповідальність за дії Туриста під час здійснення подорожі.
    9. Субагент зобов’язується відшкодувати всі та будь-які збитки Туроператора, що виникли внаслідок оплати останнім збитків його контрагентів та/або штрафних санкцій у зв’язку з (внаслідок) порушення туристами, яким Турагентом був проданий турпродукт Туроператора: правил проживання в готелі; законодавства країни перебування; порушення загальнообов’язкових норм моралі, а також внаслідок заподіяння туристом збитків, вчинення злочину, депортації з країни перебування.

1. Туроператор має право збільшувати вартість послуг у зв’язку зі збільшенням транспортних тарифів, зміни вартості перельоту (більше 5% від діючих тарифів на момент виставлення рахунку-підтвердження), збільшенням цін партнерів з організації туру, введення нових або підвищення діючих податків і зборів та інших обов’язкових платежів, зміною курсу національних валют та ін. об’єктивними обставинами.
2. Туроператор має право анулювати раніше підтверджене Замовлення/ тур у випадку відміни рейсу авіакомпанії, а також з ін. об’єктивних обставин, при цьому відшкодування збитків Субагента обмежується вартістю сплаченого Субагентом Замовлення.
   1. Субагент несе відповідальність за :
      1. В разі відмови Субагента (або туриста) від одержання туристичних послуг з будь-яких причин або неможливості їх одержання внаслідок відмови посольства країни відвідування у видачі візи туристу (надалі по тексту - відмова) Субагент зобов’язується сплатити штрафні санкції на користь Туроператора в наступному порядку:

* незалежно від строку відмови від одержання туристичних послуг - штраф у розмірі 50 (п’ятдесят) Євро, який відшкодовується Субагентом у гривнях згідно комерційного курсу Туроператора на дату відмови Субагента від одержання туристичних послуг, а також:
* при відмові за 30 днів і більше до початку надання туристичних послуг - штраф у розмірі 15% від вартості туристи. послуг,
* при відмові за 29 - 20 днів до початку надання туристичних послуг - штраф у розмірі 50% від вартості туристичних послуг,
* при відмові за 19-15 днів до початку надання туристичних послуг - штраф у розмірі 80% вартості туристичних послуг;
* при відмові менше ніж за 14 днів включно до початку надання туристичних послуг - штраф у розмірі 100% вартості туристичних послуг.
* Кінцевий розмір суми, що зобов’язаний сплатити Субагент, залежить від домовленостей Туроператора з партнером по організації туру. Якщо партнером Туроператора встановлений інший розмір штрафних санкцій, ніж передбачений умовами даного договору, Субагент зобов’язаний відшкодувати збитки Туроператора на сплату штрафних санкцій, визначених партнером, понад розмір штрафу, визначений вище.
* Туроператор має право самостійно утримувати зазначені штрафні санкції з коштів, внесених Субагентом в оплату за туристичні послуги.
* При організації перевезення чартерним рейсом тариф авіаквитків на чартерні авіарейси є таким, що не повертається.
  + 1. На Субагента накладається штраф у розмірі 100 (сто) відсотків від загальної вартості Турпродукту у випадку одночасного настання таких обставин:
* відсутність ануляції Субагента;
* відсутність оплати Субагентом Турпродукту;
* неявка туриста на рейс.
  + 1. При анулюванні заявок про надання туристичних послуг у період Новорічних, Різдвяних, травневих свят, виставок, ярмарків і т.п. строки відмов та розмірів штрафних санкцій визначаються відповідно до договорів Туроператора з партнерами по організації туру.
    2. При не перерахуванні коштів, наданих Туристом Субагенту в оплату вартості Турпродукту, в повному обсязі та вчасно, Субагент зобов’язаний сплатити Туроператору штраф у розмірі 100% (сто) відсотків від вартості Турпродукту.
    3. У випадку, якщо Субагент не перевірив наявність та правильність оформлення документів для в’їзду до країни перебування чи транзиту, що призвело до перевезення чи спроби перевезення пасажира через державний кордон України без необхідних документів, Субагент відшкодовує Туроператору протягом 3 (трьох) банківських днів з моменту отримання такої вимоги понесені ним витрати на оплату авіакомпаніям, які здійснювали таке перевезення, застосованих до них штрафів у відповідності з Законом України «Про відповідальність перевізників під час здійснення міжнародних пасажирських перевезень». Туроператор має право утримувати таке відшкодування з будь-яких сплачених Субагентом коштів.
    4. В разі, якщо одна сторона заподіє іншій стороні збитки, вона зобов’язується відшкодувати їх в повному обсязі. Фактично понесеними витратами/збитками Туроператора визнаються будь-які витрати, факт яких підтверджений документально, в тому числі штрафи, неустойка та пені, що виплачуються контрагентам Туроператором при відмові Субагента або туриста від поїздки з будь-яких причин, в тому числі пов'язані із зміною інформації в підтвердженій Заявці (термінів і маршруту поїздки, складу туристів і т.д.), а також у разі зміни або розірвання цього Договору.
    5. Субагент несе самостійну відповідальність за неповне одержання коштів від туристів та зобов’язується виконати платіжні зобов’язання за укладеними від імені Туроператора договорами в повному обсязі незалежно від виконання таких зобов’язань туристами.

У випадку порушення Субагентом строків проведення розрахунків за цим Договором, Туроператор має право призупинити виконання своїх обов’язків. При цьому, Туроператор не несе жодної відповідальності за наслідки такого призупинення.

* + 1. Субагент несе повну відповідальність за наявність та правильність оформлення у туриста необхідних паспортних, візових та інших документів на в’їзд і виїзд в розмірі завданих Туроператору збитків і сплачує всі витрати, що виникають у Туроператора у зв’язку з їхньою відсутністю чи неправильним оформленням.
    2. Субагент несе повну відповідальність за укладення (при необхідності зміну, розірвання) договору на туристичне обслуговування у формі, визначеній Туроператором, або договору з юридичною особою у формі, що відповідає умовам даного агентського договору, в розмірі завданих Туроператору збитків і сплачує всі витрати, які виникають чи можуть виникнути у Туроператора у зв’язку з не укладенням зазначеного договору у формі, встановленій Туроператором. Крім того Туроператор залишає за собою право стягнути з Субагента штраф у розмірі 10 (десять) відсотків від вартості Турпродукту, який був реалізований за Договором на туристичне обслуговування, що укладений у іншій формі ніж визначена Туроператором.

У випадку неукладення Субагентом договору на туристичне обслуговування або договору з юридичною особою Субагент зобов’язаний негайно зробити ануляцію. За вказану ануляцію Туроператор має право стягнути з Субагента штрафні санкції, передбачені умовами даного договору.

1. При реалізації Турпродукту шляхом укладання Договорів на туристичне обслуговування в інтересах, під контролем, за рахунок та від імені Туроператора ТзОВ « Музенідіс Тревел Львів» :
   1. Субагент зобов’язується :
      1. Бронювання, зміну й ануляцію Заявок робити тільки в письмовій формі з підписом відповідального співробітника Субагента (із зазначенням прізвища) і завіряти печаткою Субагента. Субагент зобов’язаний переконатися в одержанні заявки ПРИНЦИПАЛОМ.
      2. У повному обсязі перераховувати ПРИНЦИПАЛУ кошти відповідно до виставленого Рахунку за Турпродукт, реалізований за даним Договором.
      3. Вчасно надавати ПРИНЦИПАЛУ комплект необхідних документів (у тому числі закордонні паспорти, довідки про щеплення, інші документи, які можуть бути запитувані компетентними органами України та держав, на території яких надаються туристські послуги за даним договором та/або через території яких туристи вирушають транзитом). Перелік документів, що підлягають передачі ПРИНЦИПАЛУ, і порядок їхнього надання повідомляються Субагентові додатково виходячи з конкретних характеристик Турпродукту.
      4. За 3 (три) календарних дні до початку подорожі уточнити (одержати) повну інформацію про час і місце початку подорожі.
      5. Вручити туристам пам'ятку, програму перебування й всі необхідні для здійснення подорожі документи під розпис туриста та/або іншого замовника Турпродукту. Проінформувати туристів про необхідність прибуття до місця початку подорожі - в аеропорт (на залізничний вокзал) або інше місце, обумовлене змістом Турпродукту, не пізніше, ніж за три година до планованого часу відправлення. Початком подорожі вважається час і дата відправлення, зазначені в перевізному документі.
      6. Субагент забов"язується інформувати та отримувати письмову згоду туристів чи інших замовників про те, що на виконання зобов'язань за договором про реалізацію Турпродукта існує необхідність обробки та передачі (в т.ч. трансграничної) персональних даних туристів особам, що безпосередньо надають послуги з організації туристичної поїздки: ПРИНЦИПАЛУ, перевізникам, готелям,

консульським службам і тому подібне, а також повідомити їм права суб'єкта персональних даних, передбачені Законом України від 01.06.2010 р. № 2297-VI "Про захист персональних даних". ПРИНЦИПАЛ зобов'язується передавати ці дані вказаним особам строго в об'ємі, необхідному їм для надання послуг, що входять до складу Турпродукта.

* 1. Субагент несе відповідальність за :
     1. Субагент несе повну відповідальність:
* за прийняті на себе зобов'язання, погоджені даним Договором;
* за правильність зазначених у заявці паспортних даних туристів, своєчасність подачі заявки й здійснення оплати Турпродукту в повному обсязі та у належний термін відповідно до умов даного Договору;
* за порушення чинного законодавства України в області захисту прав споживачів і туристської діяльності, зокрема Законів України «Про туризм» та «Про захист прав споживачів»;
* за дії туристів і (або) інших замовників турпродукту, третіх осіб по угодах, укладених Субагентом у виконання даного Договору, а саме за невиконання ними умов придбаного Турпродукту.
  + 1. У разі відмови від раніше підтвердженого Турпродукту Субагент зобов'язаний сплатити ПРИНЦИПАЛУ фактично понесені витрати в такому розмірі :
       1. за екскурсійними турами:
* за 14 (чотирнадцять) і менше діб до початку поїздки - 70 (сімдесят)% вартості Турпродукту.
  + - 1. по круїзах :
* за 60 і менше діб -10% вартості Турпродукту
* за 45 і менше діб - вартість 25 % вартості Турпродукту
* за 30 і менше діб до початку поїздки - 50% вартості Турпродукту
* за 15 і менше днів до початку поїздки - 100 (сто)% вартості Турпродукту
  + - 1. за турами на відпочинок :

з проживанням у готелях категорії Deluxe (4 \*) і вище :

* за 61 і більше діб - вартість 10% проживання в готелі Sani Asterias 5\*
* за 60-41 добу - вартість 20% проживання в готелі Sani Asterias 5\*
* за 40-35 діб до початку поїздки - вартість 50% проживання в готелі
* за 34-15 діб до початку поїздки - вартість 100% проживання в готелі
* за 14 (чотирнадцять) і менше днів до початку поїздки - 100 (сто)% вартості Турпродукту.

У будь-якому разі не залежно від виду туру та строку відмови - оплата послуг ПРИНЦИПАЛА в розмірі консульського збору за організацію туру.

* незалежно від термінів відмови у будь-якому випадку 100% штрафів, що зазначені в правилах бронювання готелів, авіаквитків та інших обслуговуючих компаніях.
  + 1. Під відмовою від підтвердженого Турпродукту сторони розуміють:
* одержання письмового (електронного) повідомлення про Ануляції Заявки;
* відсутність оплати Турпродукту, або інші дії (бездіяльність) . Субагента, що свідчать про відмову від підтвердженого Турпродукту;
* відмова у в'їзній візі або несвоєчасне відкриття в'їзної візи клієнтові й (або) наступної з ним особам, зазначеним у путівці, Консульством й консульськими службами інших іноземних держав і неможливість здійснення поїздки або переносу строків подорожі у зв'язку із цим.

При відмові від Турпродукту, . Субагент несе відповідальність незалежно від причин, що викликали відмову. у любому випадку:

* 100% штрафів, які зазначені в правилах бронювання отелей, авіаквитків та інших обслуговуючих компаніях.
  + 1. У випадку одночасного настання таких обставин:
* відсутність ануляції Субагента;
* відсутність оплати Субагентом Турпродукту;
* неявка туриста на рейс,

на Субагента накладається штраф у розмірі 100 (сто) відсотків від загальної вартості Турпродукту.

* + 1. У випадку невиконання Субагентом умов передбачених п. 4.2 Договору та настання наслідків з цього приводу відповідальність перед туристами несе Субагент.
    2. При анулюванні Турів у період Новорічних, Різдвяних, Травневих та інших державних свят, а також при зміні прізвищ в документах Туристів у цей період, строки відмов та розмірів штрафних санкцій визначаються відповідно до договорів Турагента з партнерами по організації Туру, за умови повідомлення Субагента Турагентом в письмовій формі про такі строки відмов та розміри штрафних санкцій до подання Субагентом Замовлення Турагенту.

1. При реалізації Турпродукту шляхом укладання Договорів на туристичне обслуговування в інтересах, під контролем, за рахунок та від імені Туроператора ТОВ «ДЖОІН АП!»:
   1. Субагент зобов’язується :
      1. Укладати з Туристами договори на туристичне обслуговування лише форми встановленої Туроператором.
      2. При ануляції або іншій зміні послуг до початку споживання таких послуг, що входять до Турпродукту, Субагент зобов’язаний оформити відповідні зміни в Договір на туристичне обслуговування. У випадку порушення даної умови всю майнову відповідальність перед туристом Субагент несе самостійно.
      3. Відшкодувати всі витрати Туроператора, які виникли внаслідок порушення законодавства України або країни тимчасового перебування Туристом, в тому числі і витрати, що пов’язані з неповерненням Туристів до України, депортації.
      4. Сплатити Туроператору вартість замовленого туристичного продукту (туристичної послуги) вчасно, та незалежно від розміру та строку фактичного одержання Субагентом оплати від Туриста.
      5. Сплатити Туроператору штрафні санкції за відмову від замовленого та/чи придбаного у Туроператора туристичного продукту (туристичної послуги) або його частини, а також за скасування попередньої заявки .
      6. Беззаперечно здійснювати оплату всіх туристичних продуктів (туристичних послуг) заброньованих у системі он-лайн бронювання.
   2. Субагент несе відповідальність за :
      1. У випадку порушення (невиконання чи неналежного виконання) своїх зобов’язань за Договором однією із Сторін, Сторона, що порушила свої зобов’язання, несе відповідальність відповідно до чинного законодавства України, а також виплачує іншій Стороні неустойку та збитки згідно з умовами даного Договору.
      2. Під невиконанням чи неналежним виконанням зобов’язань за Договором розуміється:

Для Субагента:

* надання неповного пакета документів, необхідного для оформлення Туру;
* несвоєчасне надання пакета документів, необхідного для оформлення Туру;
* неправильне оформлення документів або надання документів, що містять невірну інформацію;
* несвоєчасна чи неповна оплата рахунків Туроператора;
* несвоєчасне анулювання, внесення змін у Лист бронювання;
* ненадання своїм Туристам інформації у відповідності із нормами Закону України «Про туризм»;
* інше невиконання або неналежне виконання умов Договору.
  + 1. У випадку прострочення зобов’язання по оплаті Турпродукта, Субагент зобов’язаний перерахувати Туроператору пеню в розмірі 0,5 % від вартості туристичного продукту, за кожен день прострочки. Пеня обчислюється від суми несвоєчасно виконаного грошового зобов’язання. Нарахування пені не припиняється через шість місяців від дня, коли зобов’язання мало бути виконано, а триває до повного погашення Субагентом своєї заборгованості. Окрім того, основна сума заборгованості розраховується за наступною формулою:

Сума що підлягає оплаті UAH = (частина суми боргу, яка підлягає сплаті)/Курс НБУ UAH/USD на момент виникнення заборгованості)\* Курс НБУ UAH/USD на момент оплати + 5% від суми платежу, який підлягає сплаті.

* + 1. В разі відмови Субагента та/або Туриста від одержання туристичних послуг з будь-яких причин або неможливості їх одержання внаслідок відмови посольства країни відвідування у видачі візи Туристу (надалі по тексту -відмова) Субагент зобов’язується сплатити штраф Туроператору в таких порядку та розмірах:
* при відмові за 30-21 днів до початку надання туристичних послуг - 15% від вартості туристичних послуг;
* при відмові за 20-15 днів до початку надання туристичних послуг - 50% від вартості туристичних послуг;
* при відмові за 14-8 днів до початку надання туристичних послуг - 85% від вартості туристичних послуг;
* при відмові за 7-1 днів до початку надання туристичних послуг - 100% вартості туристичних послуг;
* при відмові від замовлення, що припадає на високий сезон, - 100% вартості туристичних послуг;
* при відмові від замовлення за акцією «раннє бронювання» або за іншими акціями, якщо таке положення було зазначене в умовах проведення акції - 100% вартості туристичних послуг;

Сторони погодили та встановили, що строк та термін високого сезону встановлюється Туроператором самостійно, інформація про зазначений сезон доноситься Туроператором до Субагента у зручній для Туроператора формі., зокрема на сайті <http://joinup.ua/>.

Субагент крім штрафу встановленого Договором зобов’язаний сплатити Туроператору всі фактичні витрати, які зазнав Туроператор на момент відмови (ануляції) або має зазнати пізніше відповідно до умов укладених договорів Туроператором з приймаючою стороною.

* Туроператор виставляє Субагенту рахунок на суму штрафних санкцій та завданих витрат, який Субагент повинен сплатити впродовж двох банківських днів з моменту виставлення такого рахунку Туроператором.
* У випадку відмови Посольства в наданні візи, Туроператор вживає всі можливі дії для повернення платежів за винятком фактичних витрат за послуги, надані Туроператором, та штрафних санкцій.
* Візовий збір сплачений в Посольство (Консульство, Візовий центр, Міграційну службу, тощо) за розгляд питання про видачу візи, не повертаються незалежно від результатів розгляду документів або строків відмови. Вже оплачена вартість туристичного замовлення може бути зарахована першочергово в погашення штрафних санкцій, залишок суми зараховується в погашення основного боргу.
  + 1. У випадку, якщо Субагентом авіаквитки заброньовані або виписані за спеціальним (блочним/чартерним/турпакетним/туроператорським) тарифом авіакомпанії, застосовується 100 % штраф незалежно від строків відмови. При цьому слід мати на увазі, що тариф авіаквитків на чартерні рейси, а також авіаквитки на регулярні рейси, які продані за тарифами, згідно з правилами перевізника, є таким, що не повертається.
    2. В разі запровадження (або збільшення діючого) паливного збору Авіакомпанією-перевізником після направлення Туроператором Субагенту підтвердження Замовлення, Туроператор надає Субагенту рахунок на доплату суми паливного збору, розмір якого підлягає перерахуванню Субагентом на рахунок Туроператора впродовж одного банківського дня. В разі неналежного виконання Субагентом обов’язку з оплати паливного збору, відповідне замовлення може бути анульоване Туроператором з повідомленням Субагента. В такому разі застосовується відповідальність, штрафні санкції, згідно Договору.
    3. У випадку порушення Туристами, що користуються туристичними послугами Туроператора, діючих правил проїзду, реєстрації чи провозу багажу, завдання збитків майну транспортної компанії чи порушення правил проживання в готелі, порушення правил перетину кордону та неповернення в країну постійного місце проживання після закінчення надання Туроператором туристичного обслуговування або недотримання законодавства країни перебування, штрафи стягуються з Субагента в розмірах, передбачених відповідними правилами і нормами транспортної компанії, готелю, країни перебування та іншими уповноваженими органами.
    4. У випадку ануляції або внесення змін до Листа бронювання Субагент зобов’язаний оформити відповідні зміни в Договір на туристичне обслуговування. За невиконання цього положення Субагент несе повну фінансову матеріальну відповідальність перед Туроператором та Туристом, а також державними органами, за претензіями від Туристів щодо розірвання, невиконання або неналежного виконання договору у зв’язку із зміною істотних умов договору та обставин, якими Турист керувався під час укладання договору. При цьому Субагент зобов’язується відшкодувати Туристу збитки у повному обсязі, заподіяні внаслідок розірвання (зміни) договору.
    5. У випадку настання таких обставин:
* відсутність Ануляції за наявності порушення зобов’язань;
* відсутність оплати Субагентом Турпродукту;
* неявка туриста на рейс з будь-яких причин;

на Субагента накладається штраф у розмірі 100 (сто) відсотків від загальної вартості Турпродукта.

* в готель, штрафні санкції складають 50% вартості туристичного обслуговування.
* при відмові від Замовлення за цією Угодою термін від 7 до 3 днів до передбаченої Замовленням дати поселення в готель, штрафні санкції складають 100% вартості туристичного обслуговування.
* при відмові від Замовлення за цією Угодою термін менше 3 днів до передбаченої Замовленням дати поселення в готель (у тому числі, якщо Замовник фактично не прибув у готель), штрафні санкції складають 100% вартості туристичного обслуговування.
  + 1. У період високого сезону, свят, канікул: 25 грудня - 20 січня, 25 квітня - 15 травня, 20 липня - 31 серпня) штраф за підтвердженої бронювання виставляється згідно цін високого сезону і становить 100% вартості туристичного обслуговування, незалежно від дати анулювання Субагентом.
    2. Субагент зобов'язаний включити відповідні положення до договору з туристом.
    3. Туроператор виставляє Субагенту на суму штрафних санкцій рахунок, який Субагент повинен оплатити протягом трьох банківських днів з моменту виставлення такого рахунку Туроператором.
    4. У разі, якщо авіаквитки заброньовані та / або виписані за спеціальним (блочного) безповоротний тарифом авіакомпанії, раніше внесена оплата за них не повертається незалежно від терміну відмови.

1. При реалізації Турпродукту шляхом укладання Договорів на туристичне обслуговування в інтересах, під контролем, за рахунок та від імені Туроператора ТОВ “Туристична Компанія “ЕКСКЛЮЗІВ” :
   1. Субагент зобов’язується :
      1. У випадку звернення Туриста до Субагента з претензіями, у письмовій формі проінформувати про це Туроператора. Протягом одного робочого дня, вжити усіх можливих заходів до врегулювання суперечки, отримання та передачі Туроператору усіх документів, що стосуються спору для його врегулювання із Туристом. На рівні договору про туристичне обслуговування Субагент зобов’язується передбачити договірні умови для Туристів про те, що їх претензії після закінчення чотирнадцяти календарних днів з моменту закінчення подорожі, а також без копії Акту, складеного Туристом та уповноваженим працівником організації, що надавала послуги Туристу, та завірений підписом представника Туроператора в країні перебування, до розгляду Туроператором не приймаються. У разі порушення вимог цього пункту Субагент відповідає перед Туроператором за завдані цим останньому збитки у повному обсязі.

12.1.2.За день до початку туру уточнити час вильоту літака, номер рейсу, аеропорт вильоту та інші характеристики Турпродукту, і при їх зміні довести інформацію до Туриста.

1. Щоденно знайомитися з інформацією, необхідною для належного виконання цього Договору, що подається Туроператором на його сайті.
2. Сплатити Туроператору вартість Турпродукту в строк, встановлений згідно Договору, незалежно від розміру та строку фактичного одержання Субагентом оплати від Туриста і незалежно від дати фактичної реалізації Турпродукту. Субагент здійснює повну оплату замовленого Турпродукту згідно з виставленим Туроператором/Турагентом рахунком . Зобов’язання Субагента з оплати вважатимуться виконаними з моменту надходження грошових коштів на банківський рахунок Туроператора. У випадку одержання Субагентом рахунку за одну добу до початку подорожі, строк оплати становить один банківський день. Підставою для оплати послуг, зазначених у заявці, може бути, але не виключно - Підтвердження Замовлення через систему "Xclusive оп-line".
3. Реалізовувати Турпродукт тільки після отримання від Туроператора у встановленому порядку підтвердженого Замовлення. Укладати з Туристами Договори про надання туристичних послуг за встановленою Туроператором формою Договору. Всі інші договори не покладають на Туроператора жодних зобов’язань.
4. Негайно у письмовій формі, з попереднім усним повідомленням, сповіщати Туроператора про зміни в Замовленні Субагента чи відмову від нього у письмовому вигляді «Зміни Замовлення» або «Ануляції».
5. Компенсувати Туроператору витрат за відмову від замовленого та/чи придбаного у Туроператора Турпродукту або його частини, а також за скасування попереднього Замовлення Субагента та подачу нового Замовлення, що має відмінність від раніше поданого, в розмірі, визначеному Туроператором. У випадку відмови Субагента від поданого Замовлення на бронювання Турпродукту шляхом його анулювання або будь-якої зміни частково або повністю, Субагент зобов’язується сплатити Туроператору фактично зазнані витрат за послуги, понесені у зв’язку з виконанням підтвердженого замовлення. Туроператор повідомляє суму понесених витрат у письмовій формі за допомогою електронного або факсимільного зв’язку.

12.1.8.Здійснити доплату за реалізований Турпродукт при збільшені його вартості, протягом одного банківського дня з моменту отримання повідомлення про збільшення вартості туристичного продукту.

1. Довести до відома Туристів, що строк дії договору страхування починається з дати останніх підтверджених змін до Турпродукту та повної його оплати.
2. Забезпечити повернення Туристів до України в терміни, передбачені умовами туру та чинною візою, а також явку особи, що скористалася турпродуктом за його посередництвом, до представництва держави, яке надало такій особі туристичну візу з умовою явки, упродовж 4-х днів після повернення в Україну. За невиконання зазначеного обов’язку Субагент сплачує Туроператору штраф у розмірі, еквівалентному 500,00 євро по курсу НБУ на день бронювання туру.
3. Відстежувати інформацію за допомогою Інтернет через систему "Xclusive оп-line" представлену на сайті [www.xclusivetravel.com](http://www.xclusivetravel.com) з використанням логіна та пароля , по анульованим заявкам, а саме про статус та іншу інформацію замовлення та фактично понесених затрат Туроператора по Анульованій заявці і доводити її до відома Туристів.
   1. Субагент несе відповідальність за :
      1. Під невиконанням чи неналежним виконанням зобов'язань за Договором зокрема розуміється:

* надання неповного пакета документів, письмово погодженого Сторонами, для оформлення туру;
* надання неправильно оформлених документів чи документів, що містять невірну інформацію:
* несвоєчасна чи неповна оплата рахунків Туроператора;
* несвоєчасне анулювання, внесення змін у Замовлення Субагента;
* ненадання своїм Туристам інформації про загальні правила продажу Турпродукту Туроператора, у т.ч. інформації про умови здійснення подорожі.
* не здійснення перевірки наявності та правильності оформлення паспортних та візових документів у Туристів.
* інше невиконання або неналежне виконання умов Договору.
  + 1. У випадку невиконання зобов'язань по оплаті Турпродукта або затримка в перерахуванні сум Туроператору, тягне відповідальність Субагента в вигляді сплати пені в розмірі 1% від не перерахованої суми за кожен день прострочення. Сплата неустойки (пені) не звільняє Сторони від виконання своїх зобов’язань або усунення порушень.
    2. У випадку настання таких обставин:
* відсутність письмової ануляції;
* відсутність чи несвоєчасність, чи неповна оплата Турагентом Турпродукту;
* неявка туриста на рейс,
  + 1. Субагент зобов’язується сплатити Туроператору фактично понесені витрати за послуги. Відомості про умови внесення змін до заброньованої заявки і розмір додаткової оплати публікуються туроператором на сайті. Зміна будь-яких даних туристів тягне за собою зміну умов попереднього бронювання. У випадку внесення будь-яких змін до документів, виправлення неточностей у записах документах Туриста, , що виникли з вини Субагента, останній погоджується з усіма додатковими оплатами.

1. При реалізації Турпродукту шляхом укладання Договорів на туристичне обслуговування в інтересах, під контролем, за рахунок та від імені Туроператора **ТОВ «Оазіс Тревел Україна»** винагорода Субагента за цим Договором складає різницю між вартістю туристичних послуг, зазначених в акцептованій Туроператором заявці, та фактичною реалізаційною вартістю проданого Субагентом турпродукту. До сум винагороди Турагента включається ПДВ та інші передбачені чинним законодавством податки і збори, що нараховуються на вартість послуг. Розмір винагороди Турагента визначається Туроператором самостійно, надається у формі знижки від повної вартості туристичних послуг та фіксується у підтвердженні заявки.

11.1 При реалізації Турпродукту шляхом укладання Договорів на туристичне обслуговування в інтересах, під контролем, за рахунок та від імені Туроператора ТОВ «Оазіс Тревел Україна» Субагент несе самостійну відповідальність:

- за неповне одержання коштів від туристів та зобов’язується виконати платіжні зобов’язання за укладеними від імені Туроператора договорами в повному обсязі, незалежно від виконання таких зобов’язань туристами.

- за наявність у туриста належним чином оформлених паспортних, інших документів на в’їзд і виїзд та відшкодовує всі витрати Туроператора, що виникають у зв’язку з їхньою відсутністю або неправильним оформленням.

11.2. Субагент має право у будь - який час до моменту початку подорожі відмовитись від підтвердженого Туроператором замовлення на бронювання туристичних послуг шляхом його ануляції або внесення змін до попереднього замовлення, за умови повного відшкодування Туроператору витрат, понесених у зв’язку із виконанням підтвердженого замовлення та сплати штрафних санкцій.

11.3. Штрафні санкції та відшкодування збитків:

При відмові Субагента або туриста від одержання туристичних послуг або неможливості їх одержання з будь - яких причин, Субагент зобов’язується сплатити на користь Туроператора штрафні санкції у наступному порядку:

- при відмові більше ніж за 14 днів до початку надання туристичних послуг – 10% від вартості туристичних послуг;

- при відмові за 14 - 8 днів до початку надання туристичних послуг – 25% від вартості туристичних послуг;

- при відмові за 7-4 дні до початку надання туристичних послуг – 50% вартості туристичних послуг;

- при відмові за 3-2 дні до початку надання туристичних послуг – 75% вартості туристичних послуг;

- при відмові менше ніж за 48 годин до початку надання туристичних послуг – 100% вартості туристичних послуг.

При відмові від турів, на які діють акційні, інші спеціальні умови бронювання та ануляції, а також турів, терміни яких припадають на період новорічних, різдвяних, травневих свят, виставок, ярмарків, фестивалів, національних свят у країні відвідування, тури по акції «Раннє бронювання», терміни відмови і розміри штрафних санкцій визначаються на підставі домовленостей з партнерами по організації туру.

**ПІДПИСИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| ТУРАГЕНТ | СУБАГЕНТ |
| ПП «ФІРМА «ПІЛІГРИМ» |  |